

様式5

夕食 申請書 (利用・解除)

お子様一人につき、一枚ずつ提出してください。

平成 年 月 日

保育園川崎ベアーズ園長殿

保護者氏名 _____

クラス _____ 園児氏名 _____

下記の通り、夕食の（ 利用 ・ 解除 ）申請いたします。

変更開始年月： _____ 年 _____ 月 _____ 日 から

注) 夕食の利用にあたって

- * 1回400円となり、毎月月末に利用回数を計算します。
- * 上限は6,000円（15回分）で、それ以降は何回でも同額です。
- * 夕食の利用申請書を提出された後は、解除申請書を提出されるまで継続利用とします。
- * 園から月ごとに「夕食利用予定表」をお渡ししますので、ご記入の上、提出してください。
- * 利用予定を追加・変更・キャンセルされる場合は、職員に申し出てください。

夕食のお申し込み変更は、当日16時00分までにお願いします。